CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa

SUMARIO:

Orde do _ de ____ de 2008 pola que se convoca concurso de méritos para cubrir postos nos equipos de orientación específicos.

TEXTO:

(Escribir a dous espacios)

O Decreto 120/1998, do 23 de abril (DOG do 27 de abril), regula a orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia e dispón, no seu artigo 2, a creación de equipos de orientación específicos.

O perfil profesional dos candidatos e das candidatas para desempeñar postos nestes equipos vén determinado polo artigo 5 do citado decreto, debendo responder ao dun profesional con formación e experiencia que lle permita desenvolver as funcións establecidas no artigo 18 da Orde do 24 de xullo de 1998 (DOG do 31 de xullo), pola que se establece a organización e o funcionamento da orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia regulada polo Decreto 120/1998.

Debido á existencia de prazas definitivas vacantes no cadro de persoal dos equipos de orientación específicos, cómpre proceder a realizar a súa oferta pública.

En consecuencia, e en uso da autorización que figura na disposición derradeira primeira do Decreto 120/1998, esta consellería

DISPÓN:

Artigo 1°.-Obxecto.

Convócase concurso público de méritos para cubrir as prazas dos equipos de orientación específicos que se relacionan no anexo I desta orde.

Artigo 2°.-Concursantes.

Poderán participar neste concurso persoas funcionarias de carreira do corpo de profesorado de ensino secundario, con destino nos equipos de orientación específicos ou en centros públicos dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, que reúnan na data de finalización do prazo de presentación de solicitudes os requisitos xerais e específicos fixados nos artigos 3° e 4° desta orde.

Artigo 3°.-Requisitos xerais.

1. Encontrarse en situación de servizo activo, ou servicios especiais, con destino definitivo ou provisional nos equipos de orientación específicos ou en centros públicos dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, sempre que, transcorresen ao remate deste curso académico, polo menos, dous anos desde a toma de posesión do último destino definitivo.

2. Contar cun mínimo de tres anos de experiencia nunha praza directamente relacionada co posto ao que se aspira (psicoloxía e pedagoxía).

3. Tanto para os efectos do disposto nos puntos anteriores deste artigo como para a determinación das puntuacións de antigüidade que figuran no baremo recollido no anexo III, entenderase como data de finalización para os cómputos o 31 de agosto de 2008. No relativo aos demais méritos que figuran nese baremo, deberanse reunir na data en que finaliza o prazo de presentación a esta convocatoria, que se establece no punto 1 do artigo 6° desta orde.

4. Presentar o proxecto ao que se fai referencia no punto 7 do anexo IV.

Artigo 4°.-Requisitos específicos.

Poderán solicitar as prazas ofertadas as persoas funcionarias de carreira do corpo de profesorado de ensino secundario da especialidade de psicoloxía e pedagoxía. Así mesmo, deberán acreditar a formación que lles permita desenvolver as actividades propias da praza solicitada, tal como establece o punto 2° do artigo 5 do Decreto 120/1998.

Artigo 5°.-Instancias e documentación.

1. Instancias:

a) As persoas participantes no concurso deberán presentar a súa solicitude mediante instancia axustada ao modelo que se publica no anexo II desta convocatoria indicando a orde de preferencia das prazas ás que concorre.

b) A citada instancia, así como a documentación á que se alude no punto 2 deste artigo, poderá presentarse no rexistro xeral da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria (edificio administrativo de San Caetano, 15781 Santiago de Compostela), nos rexistros das delegacións provinciais da consellería ou en calquera das dependencias que sinala o artigo 38.4° da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

No caso de que se presentase a solicitude nunha oficina de correos, farase en sobre aberto, para que sexa datada e selada polo funcionario de correos antes de ser certificada.

2. A instancia xuntaráselle a seguinte documentación:

a) Folla de alegacións e autobaremación, axustada ao modelo que se publica no anexo IV desta convocatoria.

b) Documentación á que se refire o anexo III desta convocatoria, para acreditar todos os servizos e méritos alegados, así como unha relación numerada, datada e asinada, dos documentos presentados seguindo a orde que aparece no citado anexo. Aqueles méritos alegados e non xustificados documentalmente non serán tidos en conta.

c) Proxecto de traballo en relación á praza solicitada, cunha extensión máxima de 20 páxinas, tamaño folio, a unha soa cara, a dobre espazo e letra a 12 puntos sen comprimir. O proxecto deberá incluír os seguintes puntos: xustificación baseada no contexto, obxectivos, planificación xeral e definición de accións prioritarias, estratexias de intervención e criterios de avaliación.

Na valoración dos proxectos terase en conta o carácter innovador na súa formulación, así como a capacidade para organizar, orientar e dar resposta ás situacións que se poidan atopar no desenvolvemento das funcións xerais e específicas asignadas aos ditos equipos.

No caso de optar a prazas con perfís diferentes, presentaranse os proxectos de especialidade que correspondan.

Artigo 6°.-Prazo de presentación.

1. O prazo de presentación de instancias e documentación, incluído o proxecto de traballo sinalado no artigo 5°.2 c), será dun mes, contado desde o día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*.

2. Os méritos alegados fóra do prazo de presentación das solicitudes non se terán en conta nin serán valorados.

Artigo 7°.-Comisión de selección.

1. Este concurso será resolto por unha comisión de selección integrada polos seguintes membros:

a) Presidente: o secretario xeral, ou persoa en quen delegue.

b) Vocais: ata un máximo de catro, con categoría de subdirector xeral, xefe de servizo ou membros da

Inspección Educativa.

c) Secretario: un funcionario da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria que actuará con voz e sen voto.

Cada un dos sindicatos da mesa sectorial docente poderá nomear un representante para asistir ás sesións da comisión, con voz e sen voto. Para tal fin, coa debida antelación, deberáselle comunicar o nome da persoa representante ao presidente da comisión de selección.

2. A comisión poderá dispoñer a constitución dunha subcomisión técnica especializada, así como solicitar a participación de especialistas para colaboraren na valoración daqueles méritos e/ou proxectos de traballo que coiden pertinentes. Cada un dos sindicatos da mesa sectorial docente poderá nomear unha persoa representante para a asistencia ás sesións da subcomisión con voz e sen voto.

3. Os membros da comisión e da subcomisión estarán suxeitos ás causas de abstención e recusación establecidas nos artigos 28 e 29 da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, e terán dereito a percibir asistencias e axudas de custo por concorreren ás sesións, conforme o Decreto 144/2001, do 7 de xuño, estando cualificadas na categoría primeira establecida no artigo 25 desa norma.

Artigo 8°.-Selección.

O proceso de selección constará de dúas fases. Unha primeira en que se valorarán os méritos alegados e o proxecto, e unha segunda en que se lles realizará unha entrevista ás persoas aspirantes que superen a primeira fase.

Artigo 9°.-Primeira fase da selección.

1. A comisión fará públicas as puntuacións provisionais asignadas a cada un dos aspirantes, como resultado da aplicación do baremo que figura no anexo III. Estas listas publicaranse nos taboleiros de anuncios da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e das delegacións provinciais, así como no enderezo electrónico http://www.edu.xunta.es/persoal/concursos.

2. As persoas aspirantes poderán presentar as alegacións contra a lista provisional que coiden convenientes, dirixidas ao presidente da comisión de selección establecida no artigo 7°, no prazo de dez días naturais contados a partir do seguinte ao da súa publicación, por calquera dos procedementos recollidos no artigo 5°.1 b) desta orde.

3. Unha vez estudadas e resoltas as alegacións presentadas, a comisión publicará a lista definitiva das puntuacións nos epígrafes de méritos e proxecto de traballo, nos taboleiros de anuncios dos servizos centrais e das delegacións provinciais da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

Artigo 10°.-Segunda fase da selección.

1. Todas as persoas aspirantes que obteñan unha puntuación mínima de 4 puntos no proxecto serán convocadas pola comisión de selección á realización dunha entrevista para mellor aprecia-las circunstancias que neles concorren, e que versará sobre o proxecto presentado e as funcións que van desempeñar no posto ao que aspiran.

2. Aquelas persoas aspirantes que non acaden as puntuacións mínimas de 4 puntos no proxecto e de 4 puntos na entrevista non poderán ser propostas pola comisión, sendo seleccionadas as aspirantes que, obtendo as puntuacións mínimas antes sinaladas, acaden a maior puntuación no total dos epígrafes incluídos no baremo establecido no anexo III.

3. No caso de producirse empates no total de puntuacións outorgadas, estes resolveranse atendendo, sucesivamente e por esta orde, á maior puntuación nos epígrafes 7, 8, 1, 2 e 6 dese baremo.

Artigo 11°.-Proposta de nomeamento.

1.- A relación provisional cos concursantes preseleccionados farase pública nos taboleiros de anuncios dos servizos centrais e das delegacións provinciais da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria. Establecerase un prazo de dez días naturais, contados a partir da data de publicación, para que as persoas interesadas poidan efectuar as posibles reclamacións ou renuncias ás prazas adxudicadas provisionalmente, que se dirixirán ao presidente da comisión de selección.

2.- Unha vez resoltas as reclamacións e admitidas as posibles renuncias, a comisión remitiralle á con-

selleira de Educación e Ordenación Universitaria a proposta de resolución desta convocatoria, xunto coa acta definitiva coa expresión das valoracións outorgadas a cada unha das persoas candidatas, así como a relación final coas persoas seleccionadas.

Artigo 12°.-Resolución da convocatoria.

1. Unha vez realizado todo o proceso anterior, a comisión de selección proporalle á conselleira de Educación e Ordenación Universitaria a adxudicación das prazas, que serán obxecto de publicación no *Diario Oficial de Galicia,* e pola que se entenderán notificadas, para todos os efectos, os concursantes aos que lles afecte. As solicitudes consideraranse desestimadas de non resolverse expresamente esta convocatoria no prazo de seis meses, contado a partir do día seguinte ao da publicación desta orde.

Contra esa resolución, que esgotará a vía administrativa, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición perante a conselleira de Educación e Ordenación Universitaria, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación no DOG, segundo o disposto nos artigos 116 e 117 da Lei 4/1999 (BOE do 14 de xaneiro) de modificación da Lei 30/1992, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, ou ben directamente o recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, perante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

2. As prazas adxudicadas serán con carácter definitivo, polo que as persoas seleccionadas se deberán incorporar con data do 1 de setembro de 2008, cesando no seu destino de procedencia o 31 de agosto dese ano.

Artigo 13°.-Devolución da documentación presentada.

As persoas interesadas, ou os seus representantes legais, poderán retirar a documentación achegada para acreditar os méritos alegados, unha vez transcorridos tres meses desde a publicación da resolución definitiva desta convocatoria, debendo presentarlle a correspondente solicitude ao presidente da comisión de selección.

Disposicións derradeiras

Primeira.-Autorízase á Secretaría Xeral para ditar as disposicións que sexan necesarias para a

aplicación e o desenvolvemento desta orde.

Segunda.-Esta orde entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia.*

Santiago de Compostela, --- de --- de 2008

Laura Sánchez Piñón

Conselleira de Educación e Ordenación Universitaria

ANEXO I

Prazas nos equipos de orientación específicos

Preferencia	Especialidade	Equipo específico	Nº de prazas
	Trastornos de conduta	EOE A Coruña	1
	Trastornos de conduta	EOE Lugo	1
	Trastornos de conduta	EOE Pontevedra	1
	Orientación vocacional e profesional	EOE A Coruña	1
	Orientación vocacional e profesional	EOE Lugo	1

ANEXO II

Solicitude de participación no concurso de méritos para cubrir prazas nos equipos de orientación específicos			
DATOS D/AO SOLICITANTE			
APELIDOS:	NOME:	NIF:	
ENDEREZO PARTICULAR:		*LOCALIDADE*	
CONCELLO:	PROVINCIA:	C.P.:	TLF (para recibir SMS)

DATOS PROFESIONAIS	
Nº REXISTRO PERSOAL:	*CORREO ELECTRÓNICO: @edu.xunta.es*
PERTENCENTE AO CORPO DE:	DATA DE INGRESO NO CORPO:
CÓDIGO DO CENTRO DE TRABALLO (8 díxitos):	*TLF:*

ORDE DE PREFERENCIA	ESPECIALIDADE	EQUIPO DE ORIENTACIÓN ESPECÍFICO

SOLICITA TOMAR PARTE NO CONCURSO DE MÉRITOS CONVOCADO POLA ORDE DO DE 2008 E DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE SEREN

CERTOS TODOS OS DATOS QUE SE INDICAN.

DATA E SINATURA DO SOLICITANTE:

En , de de 2008

SR. SECRETARIO XERAL

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

SANTIAGO DE COMPOSTELA

ANEXO III

Baremo

Conceptos	Puntuación por	Total	Documentos
1. Méritos formativos relacionados cos equipos de orientación específicos: (Solo se valorarán as actividades directamente relacionadas coas especialidades dos equipos de orientación específicos, establecidas no artículo 5 do Decreto 120/1998. No caso das actividades de formación do profesorado, deberán ser organizadas ou homologadas po las administracións educativas ou as universidades. Así mesmo, unha actividade determinada non poderá aparecer en mais dun epígrafe deste baremo).			Fotocopias cotexadas das certificacións acreditativas
1.1. Asistencia a actividades de formación del del profesorado.	Ata 25 h:.....0,05	2	
	De26a50h:..0,10		
	De51a100h: 0,15		
	Máisde100h: 0,20		
1.2. Participación como relator/a en actividades de formación del profesorado.	Ata 5 h:.......0,05	1	
(Non se valorarán las realizadas durante períodos de desempeño de funciones en las estruturas de formación del profesorado)	De 6 a 10 h: 0,10 Máis de 10 h: 0,15		
1.3. Dirección o coordinación de actividades de formación del profesorado.	Ata 25 h:.....0,05	1	
(Non se valorarán las actividades realizadas durante	De 26 a 50 h: 0,10		
	Máisde100h: 0,20		
1.4. Participación en programas o actividades de investigación e innovación educativa que sean convocados o reconocidos por la Administración.	Ata 0,25	2	
2. Outros méritos formativos: (Actividades de formación do profesorado que deberán ser organizadas ou homologadas polas administracións educativas ou as universidades).			Fotocopias cotexadas das certificacións acreditativas
2.1. Actividades relacionadas coa orientación educativa ou coa atención á diversidade.	Asistencia, dirección ou coordinación:	2	
	Ata25h:.......0,05		
	De26a50h:..0,10		
	De51a100h: 0,15		
	Máis de100h: 0,20		
	Participación como relator/a:		
	Ata 5h:........0,05		
	De6a10h:.0,10		

	Máis de10h: 0,15		
2.2. Actividades relacionadas coas estratexias de intervención, organización e dinámica de grupos, coas tecnoloxías da información e da		1	
3. Publicacións:			Fotocopias cotexadas ou exemplares, con ISBN ou ISNN
3.1. Publicacións de carácter científico ou pedagóxico-didáctico relacionadas coa especialidade á que se opta.	Libro: .... ata 1 Artigo: .... ata 0,25	2	
	Vídeo, CD, DVD, ou similar: ... ata 0,25		
3.2. Publicacións de carácter científico ou pedagóxico-didáctico relacionadas con outras especialidades dos equipos de orientación específico ou coa orientación.		1	
4. Titulacións académicas:			Fotocopias cotexadas do título ou certificado de estudios
4.1. Título de doutor.	1	2	
4.2. Titulación universitaria de grao superior en bioloxía, farmacia, medicina e cirurxía, pedagoxía, psicoloxía ou ciencias da educación, ou de grao medio en educación social, enfermería, fisioterapia, logopedia, terapia ocupacional ou traballo social; distinta á alegada para o ingreso no corpo desde o que se participa.	0,75		
4.3. Titulación universitaria de grao superior distinta á alegada para o ingreso no corpo desde o que se participa e non recollida no punto 4.2.	0,50		
4.4. Titulación universitaria de grao medio ou diplomatura distinta á alegada para o acceso ó corpo desde o que se participa e non recollida no punto 4.2.	0,25		
4.5 Outros estudios de posgrao (programa de doutoramento, títulos propios das universidades, másters, etc.).	0,10		
5. Cursos de lingua galega.	Iniciación: 0,5 Perfeccionamento: ...1	1	Fotocopias cotexadas das certificacións acreditativas
6. Antigüidade:			Folla de alegación e autobaremación e fotocopias cotexadas dos correspondentes nomeamentos e cesamentos

6.1. Cada ano de servizo como funcionario de carreira (non se computarán os esixidos como requisito).	0,2	2	
6.2. Cada ano de servizo nunha praza directamente relacionada coa especialidade á que se opta.	0,2	1	
7. Proxecto de traballo, en relación á praza solicitada. (Puntuación mínima esixida: 4 puntos)	Ata 6	6	Proxecto segundo as especificacións establecidas no artigo 5º.2
8. Entrevista sobre o proxecto presentado. (Puntuación mínima esixida: 4 puntos)	Ata 6	6	

ANEXO IV

Folla de autobaremación

Conceptos	Denominació	Nº de	Total
Méritos formativos relacionados cos equipos de orientación específicos: 1.1. Asistencia a actividades de formación do profesorado (máx. 2 puntos). 1.2. Participación como relator/a en actividades de formación do profesorado (máx. 1 punto). 1.3. Dirección ou coordinación de actividades de formación do profesorado (máx. 1 punto). 1.4. Participación en programas ou actividades de investigación e innovación educativa que sexan convocados ou recoñecidos pola Administración (máx. 2 puntos).			
Outros méritos formativos: 2.1. Actividades relacionadas coa orientación educativa ou coa atención á diversidade (máx. 2 puntos). 2.2. Actividades relacionadas coas estratexias de intervención, organización e dinámica de grupos, coas tecnoloxías da información e da comunicación, ou con aspectos curriculares, metodolóxicos e de avaliación. (máx. 1 punto)			
1. Publicacións: 3.1. Publicacións de carácter científico ou pedagóxico-didáctico relacionadas coa especialidade á que se opta (máx. 2 puntos). 3.2. Publicacións de carácter científico ou pedagóxico-didáctico relacionadas con outras especialidades dos equipos de orientación específico ou a orientación (máx. 1 punto).			
Titulacións académicas (máx. 3 puntos): 4.1. Título de doutor. 4.2. Titulación universitaria de grao superior en bioloxía, farmacia, medicina e cirurxía, pedagoxía, psicoloxía ou ciencias da educación, ou de grao medio en educación social, enfermería, fisioterapia, logopedia, terapia ocupacional ou traballo social; distinta á alegada para o ingreso no corpo desde o que se participa. 4.3. Titulación universitaria de grao superior distinta á alegada para o ingreso no corpo desde o que se participa e non recollida no punto 4.2. 4.4. Titulación universitaria de grao medio ou diplomatura distinta á alegada para o acceso ó corpo desde o que se participa e non recollida no punto 4.2. 4.5. Outros estudos de posgrao (programa de doutoramento, títulos propios das universidades, másters, etc..)			

Cursos de lingua galega (máx. 1 punto).			
Antigüidade: 6.1. Anos de servizo como funcionario de carreira (máx. 2 puntos). 6.2. Anos de servicio nunha praza directamente relacionada coa especialidade á que se opta (máx. 1 punto).	Anos de servicio		