portada un anagrama segundo os modelos que constan no anexo desta orde.

No anagrama constará o texto Plan galego de estatística, o ano do programa estatístico e os códigos das operacións ou actividades estatísticas.

No suposto de tratarse dunha operación estatística con proxecto técnico con informe favorable incorporarase o símbolo corporativo do IGE.

O anagrama de referencia inserirase na parte superior da portada de acordo coas medidas e demais características que figuran no anexo desta orde.

As follas soltas, folletos, carteis e, en xeral, todas as publicacións con menos de cincuenta páxinas poderán prescindir da cor que se detalla no anexo desta orde e utilizar o anagrama en negro.

Disposición adicional

Se a difusión dunha operación estatística ou doutra actividade incluída nos programas anuais se realizase nunha páxina web, esta podería incluír o anagrama correspondente cos mesmos requisitos que os das publicacións con soporte papel.

Disposición transitoria

Aquelas operacións elaboradas polo IGE e as elaboradas polas consellerías que estean homologadas e deriven de programas anteriores levarán os símbolos recollidos nesta orde ata que transcorra o período máximo de dous anos reflectido na disposición transitoria segunda da Lei 16/2006, do 27 de decembro, do Plan galego de estatística 2007-2011.

Disposición derrogatoria

Queda derrogada a Orde do 14 de outubro de 2004 pola que se establecen as características técnicas que deben cumprir as publicacións que conteñan resultados estatísticos da Comunidade Autónoma de Galicia.

Disposicions derradeiras

Primeira.-Esta orde entenderase sen prexuízo da aplicación do Decreto 178/2003 do 20 de febreiro, pola que se aproba o código de identificación corporativa da Xunta de Galicia, da Orde do 11 de xullo de 2003, pola que se desenvolve o citado decreto e do resto da normativa de publicacións da Xunta de Galicia.

Segunda.-Esta orde entrará en vigor aos vinte días da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 19 de febreiro de 2008.

José Ramón Fernández Antonio
Conselleiro de Economía e Facenda

ANEXO

Publicacións que conteñan resultados de operacións estatísticas oficiais.

Fondo branco ou claro

Fondo escuro

Publicacións que conteñan resultados doutras operacións e actividades estatísticas vinculadas aos obxectivos do plan.

Fondo branco ou claro

Fondo escuro

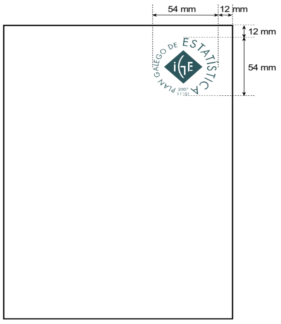
Tipografía: Futura Book.

Cor: pantone 5473 para o símbolo IGE e o texto.

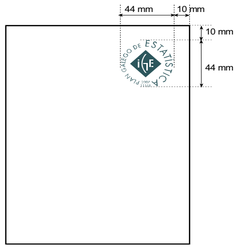
Nota: as referencias no anagrama ao ano do programa estatístico (2007) e ao número de operación (11101) ou de actividade estatística (AE101) entenderanse a modo de exemplo e deberanse adaptar en cada caso ao que corresponda.

Localización e medidas do anagrama nas pastas das publicacións.

Formato A4 e similares



Formato A5 e similares



CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Orde do 28 de febreiro de 2008 pola que se convocan axudas económicas para compensar gastos derivados dos accidentes de tráfico de persoal en función docente ou inspectora.

Entre as actividades propias de diversos postos de traballo encadrados no ámbito da función docente e inspectora non universitaria e da unidade técnica e determinado persoal laboral, atópanse aquelas encaminadas a garantir unha adecuada atención educati-

va, que exixen o desprazamento por razón do servizo deses funcionarios e persoal laboral polas estradas, utilizando necesariamente os seus vehículos particulares por mor da programación do traballo, carácter itinerante das funcións, horario dos centros e outras.

Atendendo a esta circunstancia e coa finalidade de compensar os eventuais danos materiais, non cubertos, que sufra o citado persoal dependente desta consellería nos seus vehículos particulares, a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria

DISPÓN:

Primeira.-*Obxecto.*

1. Convócanse axudas económicas para compensar os gastos derivados dos danos causados no vehículo particular como consecuencia de accidentes de circulación producidos nos desprazamentos por razón de servizo, acontecidos desde o 1 de setembro de 2007 ata o 31 de agosto de 2008, incluído.

2. Non serán obxecto de compensación a través destas axudas:

a) Aqueles supostos en que a obriga da reparación dos danos corresponda integramente a unha entidade aseguradora ou a un terceiro.

b) Os danos derivados de avarías mecánicas.

c) Os danos derivados dos accidentes acontecidos nos desprazamentos desde o domicilio ao centro de traballo e viceversa.

Segunda.-*Contía e dotación orzamentaria.*

1. O importe das axudas poderá acadar como máximo a totalidade do valor da reparación sen que, en ningún caso, poida superar o límite máximo de doce mil douscentos corenta euros.

2. A contía máxima do crédito destinado a esta convocatoria será de cento catro mil corenta euros, con cargo á aplicación orzamentaria 09.01.421A.162.05, dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2008.

Terceira.-*Ámbito subxectivo de aplicación.*

1. Poderá solicitar axuda económica o persoal docente que imparta ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 2 de maio, de educación, os inspectores ao servizo da Administración educativa de Galicia, os funcionarios das unidades técnicas e o persoal non docente dependente da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria que, para o desempeño do seu posto de traballo, precise o desprazamento por estrada con vehículo particular e como consecuencia diso sufra algún accidente do cal deriven danos no vehículo, non cubertos adecuadamente por outro sistema compensatorio.

2. Deben entenderse incluídos, en todo caso, os seguintes empregados públicos:

-O persoal integrante dos equipos de orientación específica e dos departamentos de orientación.

-O persoal integrante dos colexios rurais agrupados.

-O persoal integrante dos centros de formación e recursos.

-O persoal que se despraza aos centros de formación e recursos (Cefores) para a realización de cursos de formación.

-O persoal que preste servizos en dous ou máis centros públicos, cando se desprace dun ao outro centro dentro da mesma xornada de traballo.

-O persoal que preste servizos na atención domiciliaria.

-O persoal que presta servizos dentro da mesma localidade en dous ou máis centros, na itinerancia entre ambos os centros.

-Persoal que se despraza dentro dun mesmo centro por ter máis dunha localización física.

-Os coordinadores/as de formación nos centros de traballo no exercicio das súas funcións.

-Os coordinadores/as de formación nos centros educativos no exercicio das súas funcións.

-Os titores dos ciclos formativos.

-Os liberados sindicais no exercicio das súas funcións.

-Os delegados sindicais no exercicio das súas funcións.

-O persoal de prevención de riscos no exercicio das súas funcións.

-O persoal colaborador nos comedores escolares (funcionarios ou laborais) que se desprace para a adquisición de subministracións destinadas aos citados comedores.

-Os inspectores de Educación e os inspectores ao servizo da Administración educativa.

-Os funcionarios das unidades técnicas da consellería e das delegacións provinciais da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

-Todos aqueles titulares dos postos docentes cuxo desprazamento habitual ou ocasional sexa exixido por razón de servizo como consecuencia do cumprimento dunha comisión de servizos regulamentariamente encomendada.

Cuarta.-*Solicitudes e documentación.*

1. O procedemento iniciarase por instancia da parte interesada, mediante solicitude segundo o modelo determinado no anexo a esta orde, dirixida ao secretario xeral da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria dentro dos corenta días naturais seguintes ao da produción do accidente e presentarase nos rexistros da consellería ou das súas delegacións provinciais ou en calquera dos demais lugares a que se refire o artigo 38.4º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. A solicitude deberá ir acompañada dos documentos que a seguir se relacionan:

a) DNI do solicitante.

b) Descrición detallada do accidente, especificando o lugar, a data e a hora deste.

c) Certificación expedida polo órgano correspondente: director do centro, xefe do servizo ou programa, ou autoridade convocante, que acredite que o desprazamento se produciu por razóns do servizo e dentro do seu ámbito territorial. Nesta certificación deberá constar o visto e prace do delegado provincial da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

d) Orixinal ou fotocopia compulsada da factura de reparación do vehículo. No caso de presentar o seu orzamento, será emitido por un taller especializado, e non se tramitará a solicitude ata a achega da factura.

e) Tarxeta de inspección técnica (anverso e reverso) e permiso de circulación.

f) Documentación acreditativa da existencia e vixencia do contrato de seguro do vehículo, en que conste o seu ámbito de cobertura e, se é o caso, o límite da franquía.

g) Taxación pericial no caso de sinistro total.

h) Dilixencias ou atestados practicados polos axentes ou autoridades encargadas da vixilancia do tráfico, se é o caso.

i) Declaración xurada de non ter sido indemnizado polos mesmos danos ou, de ser o caso, xustificación do importe das indemnizacións percibidas ou recoñecidas.

j) No suposto de baixa do vehículo deberase achegar o documento xustificativo desta.

k) Certificación bancaria que acredite a titularidade da conta en que se solicita o ingreso.

Quinta.-*Comisión de valoración e criterios de adxudicación*.

1. As solicitudes serán examinadas por unha comisión de valoración integrada polos seguintes membros:

-O subdirector xeral de Persoal ou persoa en quen delegue que será o presidente.

-O subdirector xeral da Inspección Educativa.

-O xefe do Servizo de Prevención de Riscos Laborais.

-A xefa do Servizo de Persoal non Docente.

-O xefe do Servizo de Réxime Xurídico e Recursos.

-A xefa do Servizo de Profesorado de Educación Secundaria, Formación Profesional e Ensinanzas Especiais.

-O xefe do Servizo de Profesorado de Educación Infantil e Primaria.

-Unha/un representante de cada unha das organizacións sindicais con presenza na mesa sectorial docente non-universitaria.

-Unha/un funcionaria/o designada/o pola secretaría xeral, que actuará como secretaria/o, con voz e voto.

2. A comisión de valoración fixará os criterios para determinar o importe das axudas, tendo en conta a importancia dos danos, as circunstancias e características do accidente, con especial consideración dos eventuais supostos de culpabilidade e neglixencia do solicitante da axuda, así como as condicións, valor de mercado, modelo e antigüidade do vehículo, e realizará a correspondente proposta de resolución, coa indicación das contías que procedan, tendo en conta as limitacións establecidas na base segunda desta orde.

3. A comisión poderá solicitar o asesoramento daquelas persoas que, por razón da súa competencia ou cualificación técnica, considere oportuno, e pode ocasionalmente incorporalas a ela.

4. A comisión de valoración reunirase unha vez ao trimestre e efectuará proposta de aceptación ou de rexeitamento da axuda solicitada. Esta proposta seralles notificada ás/aos interesadas/os, que poderán formular alegacións a ela no prazo máximo de 10 días naturais.

5. A comisión de valoración, en función do número de solicitudes presentadas e da cuantificación delas, poderá efectuar proposta de pagamento, total ou parcial, das axudas aceptadas na súa reunión trimestral.

Sexta.-*Resolución*.

1. As solicitudes serán resoltas logo das propostas da comisión de valoración, mediante a orde da conselleira de Educación e Ordenación Universitaria, que será publicada no *Diario Oficial de Galicia*.

2. Contra a orde de resolución das solicitudes, que pon fin á vía administrativa, caberá interpoñer potestativamente recurso de resposición ou ben directamente recurso contencioso-administrativo.

Sétima.-*Pagamento das axudas*.

1. As axudas aboaránselles ás beneficiarias ou beneficiarios mediante transferencia polo importe concedido á conta corrente que figure na certificación bancaria.

Oitava.-*Compatibilidade con outras axudas*.

As axudas concedidas en virtude desta convocatoria serán compatibles con outras outorgadas para a mesma finalidade por entidades públicas ou privadas, distintas da Administración da Xunta de Galicia, sempre que o importe conxunto das axudas non supere o custo dos gastos ocasionados.

Disposición transitoria

Para os accidentes acaecidos con anterioridade á publicación desta orde, o prazo de corenta días naturais previsto no seu punto cuarto iniciarase ao día seguinte ao da súa entrada en vigor.

Disposicións derradeiras

Primeira.-*Habilitación normativa*.

Facúltase a secretaría xeral para ditar as instrucións necesarias para a aplicación e desenvolvemento desta orde.

Segunda.-*Entrada en vigor*.

Esta orde entrará en vigor o mesmo día da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 28 de febreiro de 2008.

Laura Sánchez Piñón
Conselleira de Educación e Ordenación
Universitaria

ANEXO

Solicitude de axudas económicas para compensar os gastos derivados de accidentes de tráfico de persoal en función docente ou inspectora (Orde do 28 de febreiro de 2008)		
APELIDOS	NOME	NIF
ENDEREZO		LOCALIDADE
PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO
EXPÓN QUE:		
POLO QUE SOLICITA:		

...., ... de .... de 2008

(Sinatura do solicitante)

SECRETARIO XERAL DA CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA
Edificio Administrativo de San Caetano, s/n
15704 Santiago de Compostela

Resolución do 3 de marzo de 2008, da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa, pola que se fai público o resultado do sorteo a que se refire o artigo 34 da Orde do 17 de marzo de 2007 pola que se regula o procedemento para a admisión do alumnado no segundo ciclo de educación infantil, educación primaria, educación secundaria obrigatoria e bacharelato en centros docentes sostidos con fondos públicos.

En cumprimento do disposto no artigo 34 da Orde do 17 de marzo de 2007 pola que se regula o procedemento para a admisión do alumnado no segundo ciclo de educación infantil, educación primaria, educación secundaria obrigatoria e bacharelato en centros docentes sostidos con fondos públicos (DOG nº 55, do 19 de marzo), que establece a data do día 1 de marzo ou, de non ser lectivo, como é o caso, o día lectivo inmediatamente seguinte, como a data do sorteo público previsto na devandita disposición, na sala A da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, edificio administrativo de San Caetano, en Santiago de Compostela, e baixo a presidencia do subdirector xeral de Centros, ás 12.00 horas desta data, tivo lugar o devandito sorteo.

Conforme o resultado do sorteo, as dúas letras de prioridade que afectan o primeiro e, de ser o caso, o segundo apelido, para os efectos de resolución do desempate da puntuación final na orde de admisión do alumnado no segundo ciclo de educación infantil, educación primaria, educación secundaria obrigatoria e bacharelato en centros docentes sostidos con fondos públicos correspondente ao ano 2008, serán as letras «Q» e «V».

Santiago de Compostela, 3 de marzo de 2008.

María José Pérez Mariño
Directora xeral de Ordenación e Innovación Educativa